

OM JOBBET

Er du en erfaren projektleder med flair for at arbejde i større programmer, der involverer mange forskellige interessenter, der kræver overblik og stærke kommunikationsevner? Har du erfaring med at planlægge og lede digitale projekter? Har du personligt drive og indsigt til at styre et projekt, hvor du skal have kontakt med mange interessenter, der opererer inden for forskellige områder?

Så har vi jobbet til dig, hvor du bliver en del af programlederteamet i Activator Group International. Du får ansvaret for at lede komplekse aktiviteter inden for IT-programmer og -projekter

Activator Group International

Du vil som projektleder rapportere til, og samarbejde tæt med programejeren og programlederteamet i Activator Group International. Opgaven dækker alle aktiviteter relateret til projektledelse. Vi forventer, at du har stået i spidsen for andre succesfulde IT-projekter og større tekniske programmer.

Ansvar

Dit primære ansvar vil være at lede aktiviteter i det strategiske projekt med alle nøgleleverancer herunder økonomistyring, scope koordinering, og planlægning med produktejere og leverandører, kommunikation, forandringsledelse mm.

Dine ansvarsområder vil overordnet set være:

- Aktivitetsplanlægning og ressourcevurdering
- Kommunikation med interessenter på tværs af organisationen og med eksterne partnere
- Overvågning af eventuelle eksterne programressourcer
- Kvalitetssikring
- Forandringsledelse
- Økonomistyring af projektet
- Sikre at projektet opfylder definerede mål

Kvalifikationer

For at komme i betragtning til denne stilling er det vigtigt du har en solid erfaring fra en andre IT projekter. Uddannelsesmæssig baggrund er ikke det væsentligste. Vigtigst af alt er, at du har demonstreret projektlederevner/eksekveringsevner/resultater med i bagagen.

Det forventes at du er/har:

- Flydende på engelsk mundtligt og skriftligt
- Solide kommunikations-/stakeholder lederevner
- Demonstreret, at du er i stand til at opbygge et motiveret projektteam
- Planlægning og sikring af levering af mange parallelle aktiviteter til aftalt kvalitet og til tiden

På det personlige plan ser vi for os, at du har/er

- Vedholdende og tålmodig med evnen til at prioritere – også i tidsfølsomme situationer
- Struktureret, resultatorienteret og robust
- En åben og nysgerrig personlighed med gode kommunikationsevner kombineret med en fokuseret og struktureret tilgang til at få jobbet gjort
- Gode samarbejds- og kommunikationsevner i en global organisation med personlig, faglig og kulturel mangfoldighed
- Evnen til at tage ejerskab og effektivt engagere sig i løbende forbedringer i et bredere perspektiv
- En teamorienteret person, der udviser en pålidelig tilgang til de stillede opgaver, og ønsker at bidrage til holdets fælles resultater

Hvad kan vi tilbyde

Du bliver en del af et yderst motiveret og innovativt team, der er defineret af at skabe forretningsværdi. Vi tilbyder en uformel og agil arbejdsplads med en høj grad af frihed til at definere vejen frem. Vi forventer meget af vores teammedlemmer, når det kommer til at tage ansvar og ejerskab over opgaver og deadlines, men vi står skulder ved skulder, når vi fejrer vores præstationer og videreudvikler vores arbejdsgange.

Yderligere oplysninger

Din primære arbejdsplads kan være på vores kontor i Odense eller hybrid. **Vigtigst af alt forventer vi, at du kan rejse hver anden uge for vores kunde i Nordeuropa (3-4 dage hos kunden).**

For yderligere information om stillingen, kontakt venligst direktør, Carsten Haugaard på +4525140714

ANSØG NU

<https://activatorgroupinternational.com/>
agi@activatorgroupinternational.com